

Informe Mensual

Guatemala de la Asunción, 28 de febrero de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades correspondiente al mes de febrero del año en curso**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 106-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2018 y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" No. 000216.

Actividades Realizadas

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial;
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa;
- c) Brindar asesoría en la atención de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación;
- d) Asesorar en el Desarrollo de estadísticas relacionadas a la documentación recibida en el Despacho Viceministerial; y
- e) Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos

- Se brindó asesoría con el procesamiento de las solicitudes recibidas de diferentes instituciones municipales, gubernamentales, de las diferentes unidades del Viceministerio y de la población en general, dándoles trámite a través de la Unidad de Ventanilla Única por medio del Sistema de Envíos de Documentos Administrativos -SENASA-, y trasladándolos a donde corresponden por medio de documentos oficiales, tales como: Conocimientos, Providencias y Oficios.
- Se brindó asesoría en la verificación, seguimiento y cumplimiento de las instrucciones giradas por el Viceministerio, en cuanto a acciones y gestiones que debían realizarse.
- Se asesoró en la conformación de expedientes en carpetas e identificándolos por Unidad Administrativa.
- Se asesoró en atención al usuario de forma personal y telefónica sobre el status de los requerimientos ingresados a través de las diferentes unidades encargadas de las respectivas gestiones.
- Se brindó asesoría con la reproducción física y digital de los documentos administrativos egresados del Despacho Viceministerial.
- Se brindó apoyo con el traslado de documentos de años anteriores a la Unidad de Archivo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Respetuosamente,



Marissa Tiño Zacarías



Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes